



UNIONE EUROPEA

FONDI
 STRUTTURALI
 EUROPEI

pon
 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA WINCKELMANN"

P.zza J. J. Winckelmann, 20 - 00162 ROMA - Cod. RMIC8EC00C

Tel. 06/86219146 - Fax 06/86325006 - Codice Fiscale 97713670582

e-mail rmic8ec00c@istruzione.it - PEC rmic8ec00c@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UF9CBP

Ins. GAETANA SPARACO

Fascicolo personale

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020	
Avviso pubblico	1953 del 21/02/2017 “Competenze di base”
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)	
Obiettivo Specifico 10.2	Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff
Azione 10.2.2	Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)
CODICE PROGETTO	10.2.2A-FSEPON-LA-2017-36
TITOLO PROGETTO	“Solide costruzioni su solide basi”
CUP	J87I17000790007

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DI TUTOR INTERNO –
 PROGETTO “SOLIDE COSTRUZIONI SU SOLIDE BASI” –
 MODULO LINGUA STRANIERA “A RESPONSIBLE CITIZEN IN A GLOBAL
 WORLD - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21 febbraio 2017, Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento” con l’obiettivo specifico volto al miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER IL FUTURO (PON FSE)

- Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto PON 2014/2020 - Obiettivo specifico 10.2
- Azione 10.2.2 – Sottoazione 10.2.2A - Identificativo Progetto: 10.2.2A - FSEPON-LA-2017-36 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) – Progetto: “Solide costruzioni su solide basi”.
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/38448 del 29/12/2017 con la quale sono stati comunicati i progetti autorizzati;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione con impegno finanziario per questo Istituto e quindi l'avvio delle attività del progetto PON-FSE 2014/2020 in oggetto;
- VISTA** la delibera n. 53 del Consiglio di Istituto del 13/02/2018 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2018;
- VISTA** la delibera n. 54 del Consiglio di Istituto del 13/02/2018 di assunzione in bilancio del Progetto P21- PON 2014-2020 - FSE - COMPETENZE DI BASE" relativo ai Moduli 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-21 e 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-36;
- VISTA** la delibera n. 88 del Consiglio di Istituto del 05/07/2018 relativa alle "Variazioni di bilancio alla data del 30/06/2018" con cui si dispone la scissione della scheda finanziaria di progetto (Modello "B" Programma Annuale) "P21- PON 2014-2020 - FSE - COMPETENZE DI BASE" € 64.452,00 in due schede finanziarie di Progetto con conseguente ridenominazione;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;
- TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la nota prot. 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 73 del 5/04/2018;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la determina dirigenziale del 19/11/2018, prot. n. 5655/U;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COOPERATIVE E SERVIZI INFORMATICA PER LE SCUOLE - FSE

- VISTA** la determina di avvio di una seconda procedura di selezione personale docente interno all'Istituto per il reclutamento di figure "TUTOR" per i moduli del P.O.N. in oggetto con tipologia "Lingua straniera" destinati ad alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado, prot. 1718/U del 20/03/2019;
- VISTO** l'avviso prot. 1958/U del 26/03/2019 per il reclutamento di figure "TUTOR" per i moduli di cui al punto precedente;
- VISTO** che nessuna domanda di partecipazione è stata presentata entro il termine stabilito relativamente al modulo di lingua straniera "A RESPONSIBLE CITIZEN IN A GLOBAL WORLD" destinato ad alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado e che, pertanto, con nota prot. 2596/U del 19/04/2019 è stata dichiarata deserta la selezione di Tutor interni per il predetto modulo;
- VISTA** la determina dirigenziale di avvio procedura secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali", proposta dal manuale operativo del 22/11/2017 "Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione", per il reclutamento di n. 1 TUTOR del modulo tipologia lingua straniera "A responsible citizen in a global world" destinato ad alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado, prot. 2699/U del 2/05/2019;
- VISTO** l'avviso di selezione secondo modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" di un tutor interno modulo tipologia lingua straniera "A responsible citizen in a global world" destinato alla Scuola Secondaria di Primo Grado, prot. 2706/U del 2/05/2019;
- PRESO ATTO** che è pervenuta la sola candidatura dell'ins. Gaetana Sparaco, rispondente ai requisiti fissati nel citato Avviso di selezione prot. 2706/U del 2/05/2019;
- VISTA** la delibera n. 43 del Collegio dei Docenti del 15/05/2019 di designazione dell'ins. Gaetana Sparaco a "tutor interno" del modulo "A responsible citizen in a global world" destinato alla Scuola Secondaria di Primo Grado;
- VISTO** il Decreto di incarico Tutor progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-36, prot. 3259/U del 23/05/2019;

NOMINA

l'insegnante **GAETANA SPARACO** quale **Tutor interno** per l'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-36 "Solide costruzioni su solide basi" relativamente al modulo tipologia lingua straniera "A responsible citizen in a global world" destinato ad alunni della Scuola Secondaria di primo grado.

L'ins. **GAETANA SPARACO** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR INTERNO" relativamente al modulo tipologia lingua straniera "A responsible citizen in a global world" del Progetto di cui sopra, i cui compiti sono di seguito elencati.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in un massimo di 30 (trenta) ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 agosto 2019, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Corrispettivo della prestazione

Il compenso orario onnicomprensivo previsto è pari a € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora.

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa istituzione scolastica.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PIANTA SCUOLA - COOPERATIVI E ACCREDITATI PER IL COMPENSAZIONE

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) relazione conclusiva, in collaborazione con l'Esperto, nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate;
- 3) caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza.

Compiti del Tutor

Il Tutor dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Avere cura che nel registro cartaceo didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme degli alunni, la firma del tutor, dell'esperto, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare i rapporti con le famiglie dei corsisti;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i genitori in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio;
- Mantenere il contatto con i Consigli delle classi di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Documentare puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020, seguendo le indicazioni dei manuali operativi PON, inserendo tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma "GPU";
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale "GPU") contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo; per quanto eventualmente non citato si farà riferimento alle linee guida dell'Autorità di Gestione dei P.O.N. FSE.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'ins. Gaetana Sparaco, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia e del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Nicoletta Grandonico)