



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA WINCKELMANN"

P.zza J. J. Winckelmann, 20 - 00162 ROMA - Cod. RMIC8EC00C

Tel. 06/86219146 - 06/86325006 - Codice Fiscale 97713670582

*e-mail rmic8ec00c@istruzione.it – PEC rmic8ec00c@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio **UF9CBP***

Albo dell'Istituto
Sito web dell'Istituto

Determina a contrarre – affidamento diretto – Acquisto fornitura di servizi nell'ambito dell' "AVVISO PUBBLICO RISORSE PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" SCUOLE (GIUGNO 2022) Finestra Temporale 2 – Finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU" - SITO INTERNET (PACCHETTO SCUOLA ONLINE)

CUP: J81F22004180006

CIG: 98843897D6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e *ss.mm.ii.*, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e *ss.mm.ii.*;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e *ss.mm.ii.* recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e *ss.mm.ii.*;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"



- VISTO** altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016; (*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici [...]”*);
- VISTE** le **linee guida ANAC n. 4** nell'edizione vigente recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;
- VISTA** la nota MI prot.n. 651 del 12/05/2022 di presentazione del Programma *“Scuola digitale 2022- 2026”*, attivato con il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e finalizzato ad innovare l'infrastruttura digitale delle scuole, in coerenza con gli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- VISTO** l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 *“Servizi e Cittadinanza Digitale”* - Misura 1.4.1 *“Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici”* Scuole (Giugno 2022) Finestra Temporale 2;
- VISTA** la candidatura 59995 inserita e accettata dal sistema su PA digitale 2026;
- VISTO** il Decreto n. 68-2/2022 PNRR della Presidenza dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale – di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico *“Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Scuole Giugno 2022”* – Finestra Temporale n. 2 dal 24/09/2022 al 21/10/2022 con il quale questa Istituzione Scolastica è stata ammessa al finanziamento concesso nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 *“Servizi e cittadinanza digitale”* - Misura 1.4.1 *“Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”* Scuole (Giugno 2022) Finestra Temporale 2 - PNRR Finanziato dall'Unione Europea;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato relativamente all'Avviso Misura 1.4.1 *“Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici”* – Scuole Giugno 2022” - Finestra Temporale n. 2 dal 24/09/2022 al 21/10/2022 prot. n. 2371/U del 28/03/2023;
- VISTO** il CUP assunto per l'esecuzione della Misura 1.4.1 *“Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici”* - Scuole Giugno 2022” – Finestra Temporale n. 2;
- VISTA** la determina dirigenziale di avvio dell'attività, prot. n. 2373/U del 28/03/2023;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia, tempestività dell'azione amministrativa;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che *«Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché*



gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

- VISTO** l'art. 1, comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) che semplifica la disciplina sugli affidamenti sotto soglia, prevedendo nella fattispecie, che le stazioni appaltanti della Pubblica amministrazione (scuole comprese) possono procedere con l'affidamento diretto e definisce, tra l'altro, il nuovo limite per l'affidamento diretto per l'acquisto di servizi e forniture inferiori a euro 139.000,00;
- VISTO** il D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) che proroga la semplificazione della disciplina sugli affidamenti e il nuovo limite delle soglie fino al 30/06/2023;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/1952 della Commissione del 10/11/2021 che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda, tra l'altro, le soglie degli appalti di fornitura, servizi e concorsi pubblici innalzandole a euro 140.000,00;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera n. 38 del C.d.I., seduta del 29 Novembre 2022: criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, anno finanziario 2023 (art.45 c. 2 D.I. 129/2018);
- VISTO** il Programma Annuale 2023, approvato con delibera del C.d.I. n. 42, seduta del 15 Febbraio 2023;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario riconosciuto nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale” - Misura 1.4.1 “Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici” Scuole (Giugno 2022) Finestra Temporale 2, la procedura per l'acquisizione di una fornitura di servizi avente ad oggetto la realizzazione di un nuovo sito web istituzionale per l'Istituto Comprensivo Piazza Winckelmann (unitamente alla migrazione del vecchio sito web dell'Istituto), tramite la procedura di affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lett a) del D.lgs. n. 50 del 2016;



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA WINCKELMANN"

ACQUISITE le autodichiarazioni circa l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del R.U.P. e personale che interviene nei procedimenti amministrativi;

RILEVATO con atto di questa Amministrazione Prot. n. 4530/U del 16/06/2023 che non risultano convenzioni attive avente ad oggetto la fornitura di servizi di cui al presente provvedimento;

tutto ciò visto e rilevato

DETERMINA

Art. 1 Modalità di acquisizione della fornitura

Con la presente è dato avvio alle procedure di acquisizione in economia tramite la procedura negoziata della Trattativa diretta (TD) sul portale MEPA - Mercato Elettronico della P.A - rivolta a n. 1 operatore economico, censito sul MEPA, per l'affidamento e la fornitura in lotto unico della seguente fornitura di servizi:

- realizzazione di un nuovo sito web istituzionale per l'Istituto Comprensivo Piazza Winckelmann, come da capitolato tecnico allegato alla presente determina.

Art. 2 Importo della fornitura

L'importo complessivo massimo disponibile per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 7.301,00=(settemilatrecentouno/00=) IVA inclusa.

Ci si riserva la facoltà di sospendere la Trattativa Diretta o di non stipulare il contratto aggiudicato a seguito di procedura specifica, qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità contemplati nella convenzione Consip attiva.

Art. 3 Tempi di esecuzione

La conclusione delle attività e quindi la fornitura del servizio dovrà essere completata tassativamente entro 270 giorni a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Enrica Grigoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Enrica Grigoli

Il presente provvedimento sarà pubblicato nelle forme di rito.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA WINCKELMANN"

P.zza J. J. Winckelmann, 20 - 00162 ROMA - Cod. RMIC8EC00C

Tel. 06/86219146 - 06/86325006 - Codice Fiscale 97713670582

e-mail rmic8ec00c@istruzione.it – PEC rmic8ec00c@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio **UF9CBP**

CAPITOLATO TECNICO

**PNRR -PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1
INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – “Avviso Misura 1.4.1
ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -SCUOLE (GIUGNO 2022)
Finestra Temporale 2**

**Scuole Sito web istituzionale finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU.
SITO INTERNET (PACCHETTO SCUOLA ONLINE)**

CUP: J81F22004180006

CIG SIMOG: 98843897D6

Premessa:

Il presente capitolato ha ad oggetto la fornitura di servizi correlati alla Misura 1.4.1. “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole Giugno 2022 – Finestra Temporale 2” che si propone quale finalità “[...] di migliorare l’esperienza dei cittadini nella fruizione di siti e servizi digitali, grazie all’adozione di modelli standard che favoriscano accessibilità, efficacia e inclusività, risultando in una maggiore equità per tutti i cittadini”. Nel dettaglio la fornitura di servizi prevede la progettazione, realizzazione e manutenzione del nuovo sito web istituzionale dell’Istituto Comprensivo Piazza Winckelmann unitamente alla migrazione dei dati contenuti nel vecchio sito.

Il sito web dovrà soddisfare tutti i requisiti e le prescrizioni del presente documento. Essi si intendono come requisiti minimi della fornitura. Non saranno prese in considerazione offerte che non rispettino tali requisiti, prescrizioni e condizioni.

Definizioni.

Nel presente documento si intende per Avviso:

l’Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Scuole Giugno 2022 – Finestra Temporale 2, disponibile al link:

https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_dettagli_avviso?id=a017Q00001B0xPWQAZ

Le definizioni di cui all’Allegato 1 dell’Avviso si intendono integralmente richiamate nel presente documento.

Normativa di riferimento e supporto:

Si elencano di seguito le principali normative e linee guida di riferimento il cui rispetto deve essere garantito nell’esecuzione dell’incarico e nella progettazione, realizzazione e manutenzione del sito web istituzionale dell’Istituto Comprensivo Piazza Winckelmann:

- Regolamento (UE) 2016/679 recante “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati”;



- D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101; - Linee Guida, pareri e raccomandazione rilevanti dello European Data Protection Board e del Garante italiano della privacy;
- Legge n. 4/2004, c.d. legge Stanca, “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici” e successive disposizioni attuative, ivi inclusi i Criteri e metodi per la verifica tecnica e requisiti tecnici di accessibilità previsti dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 e relativi aggiornamenti;
- D.P.R. 1 marzo 2005, n.75, recante “Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4, per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;
- Decreto del Ministro per l’Innovazione e le Tecnologie del 8 luglio 2005 recante “Requisiti tecnici e i diversi livelli per l’accessibilità agli strumenti informatici”;
- Direttiva 27 luglio 2005 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per l’Innovazione e le Tecnologie recante “Qualità dei servizi online e misurazione della soddisfazione degli utenti”;
- Linee guida di design per i siti web della PA
- AgID <https://docs.italia.it/italia/designersitalia/design-linee-guida-docs/it/stabile/index.htmù>
- Vademecum “Open Data”, elaborato da Formez PA nell’ambito delle attività finalizzate alla elaborazione delle Linee guida per i siti web delle Pubbliche Amministrazioni;
- Il nuovo Codice dell’Amministrazione (CAD), D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Prestazioni oggetto della fornitura di servizio

L’oggetto della presente fornitura servizio è rappresentato dal complesso delle attività e dei servizi di progettazione, realizzazione, formazione e caricamento contenuti, manutenzione, necessarie per la realizzazione del nuovo sito web Istituzionale dell’Istituto Comprensivo Piazza Winckelmann (con migrazione dal vecchio sito). L’esecuzione della fornitura di servizio dovrà attenersi puntualmente - e essere conforme - alle prescrizioni contenute nel seguente documento:

1. Allegato 2 all’Avviso Pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” Definizione del perimetro degli interventi relativi alla Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” - SCUOLE (Aprile 2022) che è parte integrante del presente documento

Più specificamente l’oggetto del presente servizio comprende:

- **attività di progettazione, costruzione, sviluppo** (compreso progetto grafico e sviluppo requisiti funzionali) che dovranno ridisegnare il nuovo sito web dell’Istituto Piazza Winckelmann in modo completamente conforme al modello di sito istituzionale per le scuole messo a disposizione all’indirizzo (<https://designers.italia.it/modello/scuole>);
- **attività di manutenzione correttiva**; vale a dire le attività necessarie alla correzione di difetti che dovessero riscontrarsi nel SW del sito web e nelle sue componenti;
- **supporto Specialistico (Sicurezza, Backup&Restore)** vale a dire servizio di supporto e verifica delle procedure di backup/restore del sito web pubblicato, che potranno essere a carico dell’Hosting o



indipendenti, della base dati e del filesystem nonché delle configurazioni dell'ambiente e del framework utilizzato. L'attività deve essere tesa ad analizzare ed assicurare:

- ✓ la consistenza dei dati, intesa come completezza e correttezza degli stessi (proprietà di integrità);
- ✓ l'accesso protetto e controllato ai dati, a garanzia della confidenzialità delle informazioni trattate (proprietà di riservatezza);
- ✓ l'accesso ai dati nei tempi e nei luoghi previsti (proprietà di disponibilità).
- ✓ l'attività di backup consiste nella gestione del salvataggio, archiviazione e ripristino dei dati di sistema e dell'utente presenti sui server in gestione, sulla base di procedure e piani documentati.
- ✓ i backup prodotti secondo gli standard ed i tempi di retention in conformità con la normativa vigente in materia e secondo le indicazioni fornite dall'Istituto.
- ✓ le operazioni di backup dovranno essere effettuate in modo da minimizzare i periodi di degrado prestazionale dovuto alla concorrenza del backup.

in ogni caso le "finestre di backup" andranno concordate e predisposte durante il periodo di minore attività delle applicazioni. Di seguito sono riportate le funzioni incluse nella fornitura del servizio per garantire:

- ✓ Full backup: viene eseguito un salvataggio completo dei dati.
 - ✓ Gestire il salvataggio dei dati.
 - ✓ **Gestire cicli di backup dei dati secondo un piano concordato con l'Istituto al fine di identificare quali dati effettivamente migrare.**
 - ✓ Ripristinare i dati su richiesta dell'Istituto o a seguito di danneggiamento o perdita di integrità
 - ✓ Pianificazione operativa di dettaglio per l'esecuzione delle attività di backup.
- **Attività di formazione e addestramento.** Dovranno essere previste attività di formazione e addestramento sulle funzionalità del sito web, con particolare riferimento ai workflow e alle procedure di pubblicazione in Amministrazione Trasparente, Albo e alle funzioni di amministratore, sia in modalità on line per n. 24 mesi sia in modalità dedicata tramite il software di videoconferenza Meet per n. 3 ore l'anno.
 - **Assistenza online** Assistenza online telefonica per quanto attiene le funzionalità del sito per n. 24 mesi.
 - **Attività di manutenzione ordinaria** del sito realizzato per la durata di 24 mesi.

Materiali a supporto;

A. **Materiali documentali e normativi** all'indirizzo [\[https://designers.italia.it/\]](https://designers.italia.it/).

B. **Materiali tecnici e tecnologici** all'indirizzo [\[https://designers.italia.it/modello/scuole/\]](https://designers.italia.it/modello/scuole/).



Il completamento delle attività

In coerenza con gli obiettivi della Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”, il rilascio della fornitura dei servizi oggetto del presente capitolato tecnico dovrà essere garantito e dovrà essere attestata la conformità a tutti i criteri indicati nel paragrafo “Raggiungimento dell’obiettivo di conformità al modello sito per le scuole” definiti nell’Allegato 2 dell’Avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione a valere su Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 1– Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” del PNRR”

Sarà dunque cura del fornitore prima di dichiarare il completamento delle attività:

- ◆ la verifica che il sito sia conforme ai criteri e alle raccomandazioni i presenti nell’allegato 2 dell’avviso;
- ◆ il fornitore del sito dovrà utilizzare l’**applicazione di valutazione di adesione ai modelli**, l’applicativo desktop che aiuta a valutare la qualità, le caratteristiche e la corrispondenza ad alcuni dei criteri di conformità della misura 1.4.1 del PNRR *Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali* per il sito scolastico, disponibile su [PA digitale 2026](#)). Il report finale dovrà essere trasmesso all’ente appaltante che potrà accedere alla fase di asseverazione solo se il progetto ha superato tutti i criteri di valutazione.

Pertanto il sito da realizzare dovrà pertanto rispettare e garantire i seguenti criteri:

Categoria	Elemento di verifica	Descrizione del criterio di verifica	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	Coerenza dell'utilizzo dei font (librerie di caratteri)	Il sito utilizza le font indicate nel modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Libreria di elementi di interfaccia	Il sito utilizza la libreria Bootstrap Italia in una versione più recente di 1.6	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Utilizzo di temi per CMS	Nel caso in cui il sito della scuola utilizzi un content management system di cui esista un tema nella documentazione del modello di sito per le scuole, utilizza il tema messo a disposizione nella versione più recente disponibile alla data di inizio lavori	Docs Italia, documentazione modello Scuole



	Voci di menù di primo livello	Il sito presenta tutte le voci di menu di primo livello, nell'esatto ordine descritto dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Voci di menù di secondo livello	Il sito presenta almeno il 30% delle voci di menu di secondo livello in base a quanto descritto dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
Normativa	Informativa privacy	Il sito presenta l'informativa sul trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente	Docs Italia, documentazione modello Scuole Artt. 13 e 14, Reg. UE n. 679/2016 (d'ora in poi anche "GDPR")
	Dichiarazione di accessibilità	Il sito espone la dichiarazione di accessibilità in conformità al modello e alle linee guida rese disponibile da AgID in ottemperanza alla normativa vigente in materia di accessibilità e con livelli di accessibilità contemplati nelle specifiche tecniche WCAG 2.1	Docs Italia, documentazione modello Scuole <ul style="list-style-type: none"> •AgID: Dichiarazione di accessibilità •AgID: Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici •Direttiva UE n. 2102/2016 •Legge 9 gennaio 2004, n. 4 •Web Content Accessibility Guidelines - WCAG 2.1
	Cookie	Il sito presenta cookie tecnici in linea con la normativa vigente	Docs Italia, documentazione modello Scuole Garante per la protezione dei dati personali: Linee guida cookie e altri strumenti di tracciamento - 10 giugno 2021
Sicurezza	Certificato https	Il sito utilizza un certificato https valido e attivo	Docs Italia, documentazione modello Scuole Raccomandazioni Agid in merito allo standard Transport Layer Security (TLS)



Il sito dovrà rispettare le condizioni e le prescrizioni sintetizzati nella seguente scheda:

Categoria	Raccomandazione	Descrizione della raccomandazione	Riferimenti tecnici e normativi
Esperienza utente	Vocabolari controllati	Il sito utilizza i vocabolari forniti dal modello di sito per le scuole	Docs Italia, documentazione modello Scuole
	Schede informative di servizio	Le schede informative dei servizi mostrano gli attributi segnalati all'interno dell'architettura dell'informazione, nell'ordine segnalato dal modello	Docs Italia, documentazione modello Scuole
Normativa	Riuso	La scuola mette a riuso sotto licenza aperta il software secondo le Linee Guida "acquisizione e riuso di software e riuso di software per le pubbliche amministrazioni	Docs Italia, documentazione modello Scuole CAD: Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti), Art. 69. (Riuso delle soluzioni e standard aperti): •AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni
	Licenza e attribuzione	Il sito della scuola pubblica dati, documenti e informazioni con licenza aperta (es. CC-BY 4.0)	Art. 52 d.lgs. 82/2005 (d'ora in poi anche "CAD"); •art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 33/2013; •d.lgs. n. 36/2006 •AgID • Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni



	Infrastrutture Cloud	Il sito della scuola è ospitato su infrastrutture qualificate ai sensi della normativa vigente	Docs Italia, documentazione modello Scuole Per consentire un'erogazione più sicura, efficiente e scalabile del sito delle scuole, può essere utile considerare di impostare l'infrastruttura che lo ospita in cloud, secondo quanto descritto nella Strategia Cloud Italia Hosting e re-hosting non sono finanziabili ai sensi del presente avviso, tuttavia tali costi di infrastruttura potrebbero essere coperti dalla misura 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud per la scuola, attraverso la scelta del servizio per l'amministrazione "Sito web".
Performance	Velocità e tempi di risposta	Il sito della scuola presenta livelli di prestazioni (media pesata di 6 metriche standard) pari o superiori a 50 secondo quanto calcolato tramite le librerie Lighthouse	Docs Italia, documentazione modello Scuole LIGHTHOUSE performance scoring guide

Il sito da realizzare dovrà rispettare e garantire i seguenti requisiti funzionali

Requisiti funzionali
1. Il sito Web dovrà essere implementato mediante il CMS - Content Management System, DRUPAL 9
2. Lo strumento editoriale di inserimento e modifica dei contenuti dovrà consentire: la possibilità di abilitare o meno editing livello di codice sorgente (HTML5); la conformità del codice generato alle grammatiche formali del W3C; che il redattore possa inserire opportuna marcatura ed attributi per l'accessibilità (es. testi alternativi, intestazioni di riga e colonna e sommario di tabelle, marcatura della lingua anche per singole parole, ecc.), facilitandone l'inserimento
3. Lo strumento editoriale di inserimento e modifica dei contenuti dovrà consentire la pubblicazione in automatico della data di creazione/modifica della pagina
4. Il sito dovrà contenere le informazioni fornite dall'Istituto, strutturate in modo organico e nel rispetto dei requisiti generali di accessibilità e usabilità;
5. La grafica del sito dovrà essere lineare e gradevole e rispettare i requisiti di cui all'architettura dell'informazione dettata da AgID;
6. Particolare attenzione verrà prestata alla realizzazione di canali informativi per target di utenza: genitori, docenti, imprese/operatori;



7. Il sistema di gestione dei contenuti permetterà la gestione dinamica dei contenuti senza particolari conoscenze tecniche richieste all'operatore. In particolare il CMS conterrà un meccanismo di creazione, modifica e rimozione dei contenuti da parte degli operatori caratterizzato da:

- a) massima limitazione del numero di inserimenti richiesti: l'utente dovrà caricare una sola volta il contenuto e il CMS automaticamente dovrà replicarlo nelle diverse sezioni previste, sul modello delle viste;
- b) possibilità di inserimento e gestione dei contenuti senza particolari conoscenze tecniche;
- c) automatica implementazione dei limiti temporali della pubblicazione, differenziati per tipi di contenuto e/o, se atti, per categorie.

8. I documenti, dopo il tempo previsto dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità per ciascun atto, restano visibili nel registro albo non visibile e indicizzabile dai motori di ricerca;

9. Accesso tramite web browser senza installazione di ulteriori SW in locale;

10. Separazione di contenuto e forma tramite l'impiego di fogli di stile CSS prodotti in codici conformi alle specifiche del W3C;

11. Architettura delle informazioni secondo le Linee Guida di design per i servizi digitali della PA e template di Designers Italia;

12. Implementazione homepage suddivisa in sezioni: Servizi trasparenza, comunicazioni, aree tematiche (da definirsi con l'Istituto);

13. Gestione delle fasi di pubblicazione mediante workflow distinti per ciascuna area e per ciascun procedimento amministrativo, in grado di agevolare la compliance con le prescrizioni normative vigenti in materia di Amministrazione trasparente e privacy;

14. Previsione di un albo pretorio on -line;

15. Supporto multicanale / portale mobile in modalità responsive;

16. Cross platform/cross browser: le interfacce al front -end ed al CMS devono essere accessibili da PC e dispositivi mobili con sistemi operativi diversi mediante l'utilizzo dei browser più diffusi (MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.);

17. Integrazione feed RSS dall'ufficio scolastico provinciale e regionale;

18. Accesso al sito con SPID;

19. Il sistema permette di creare semplici form e questionari articolati da sottoporre agli utenti del sito.

Si richiama infine l'obbligatorietà di tutte le buone pratiche che” [...] rendono il sito utile, affidabile, facile da usare e accessibile a tutte le persone: completezza e accuratezza delle informazioni, chiarezza di linguaggio, leggibilità dei testi, formattazione appropriata, qualità delle immagini e dei contenuti multimediali.”



Si richiama infine anche l'obbligatorietà della presenza del LOGO UE, in ottemperanza alla normativa europea (art. 34 del Reg. UE 2021/241), assicurandosi che ci sia la dicitura «Finanziato dall'Unione Europea - Nextgeneration EU» e che il logo abbia lo stesso risalto e visibilità di altri eventuali simboli.

Termini

Il complesso delle attività comprese nel processo di adesione al modello di sito per le scuole dovrà essere eseguito nei seguenti termini:

- massimo 6 mesi (180 giorni) per la conclusione delle attività, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Le attività si intenderanno concluse con esito positivo al momento in cui:

- Il sito, conforme ai criteri indicati nella sezione del presente capitolato “*Il completamento delle attività.*”, sarà disponibile online.

Si ricorda che il Dipartimento per la trasformazione digitale, assevererà la conformità tecnica del progetto realizzato verificando il raggiungimento degli obiettivi prefissati, e che provvederà al trasferimento delle risorse sul conto di tesoreria del Soggetto Attuatore solo dopo l'avvenuta asseverazione. Il pagamento di qualunque corrispettivo nei confronti del fornitore dei servizi avverrà dunque solo dopo l'erogazione a saldo delle predette risorse.

La fornitura del servizio in oggetto è di tipo “chiavi in mano” e l'importo dell'offerta si intende onnicomprensivo dei servizi/prodotti sopra elencati e che costituiscono oggetto del presente incarico, comprensivo della manutenzione del sito realizzato per la durata di 24 mesi anni, inclusa la fornitura dello spazio cloud su cui sarà ospitato il sito. Per quest'ultima voce la proposta dovrà prevedere:

- Abbonamento biennale che copra i costi del dominio e dei servizi hosting aggiuntivi.
- Protezione da attacchi DDoS al fine di proteggere e mettere in sicurezza il sito.
- Servizio di ottimizzazione della velocità al fine di consentire un caricamento del sito più veloce per gli utenti.