

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

AGGIORNAMENTO A.S. 2021 2022

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020; i Verbali delle sedute del CTS n. 90 del 22 giugno 2020; n. 94 del 7 luglio 2020; n. 100 del 12 agosto 2020 e n. 104 del 31 agosto 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTA la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituto, Prot. n. 2918/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 14 agosto 2021;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

VISTO il documento "Proposte operative per i dirigenti scolastici", del Politecnico di Torino;

VISTA la nota Ministeriale n. 1529 del 10/09/2020

VISTO il Decreto Legge 6.08.2021 n. 111

VISTA la Circolare del 4.08.2021 del Ministero della Salute

VISTA la circolare "Modalità di controllo del c. d. "Green Pass" (prot. 0005032/E del 26/08/2021)

VISTA la circolare "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, informativa n. 2, integrazione (prot. 0005048/U del 30/08/2021)

VISTA la circolare "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (0036254 -11/08/2021)

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATO il D. L. 6 agosto 2021, n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" (G.U. Serie Generale n.187 del 06-08-2021)

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato dal Consiglio di Istituto;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

VISTO il verbale C.T.S. n. 10 del 21 aprile 2021;

VISTA la nota MI n. 6998 del 6/05/2021 "Profilassi vaccinale in favore del personale scolastico, docente e non docente. Mascherine FFP2. Piani di sicurezza - Aggiornamenti in tema di emergenza Covid-19." che riprende il parere del C.T.S.;

CONSIDERATO che il CTS nel succitato verbale ha espresso parere contrario circa l'ipotesi di prescrivere l'impiego dei dispositivi del tipo FFP2 da parte degli studenti considerandone non consigliabile l'uso prolungato;

VISTO il Rapporto I.S.S: Covid-19 n. 12 del 20 maggio 2021

il Consiglio di Istituto nella seduta del 27/09/2021 con delibera n. 5 adotta il presente Regolamento elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal RSPP architetto Meucci e del medico del lavoro dott.ssa Ciarrocca.

Sommario

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione	4
Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione	4
Art. 3 – Premesse.....	5
Art. 4 - Regole generali	6
Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola	6
Art. 6 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie	8
Art. 7 - Transiti durante le attività didattiche	8
Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni	9
Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche	12
Art. 10 - Accesso ai servizi igienici	13
Art. 11 - Mensa	14
Art. 12 - Iscrizioni durante l'anno scolastico	14
Art. 13 - Riunioni ed assemblee.....	14
Art. 14 - Precauzioni igieniche personali	14
Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola	15
Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto.....	15
Art. 17 - Gestione dei lavoratori e degli alunni fragili	16
Art. 18 Allegati al presente Regolamento e parte integrante dello stesso	16
ALLEGATO I – Uso della mascherina nei locali scolastici: obblighi, deroghe e protocolli	17
ALLEGATO II – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi	19
ALLEGATO III – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici.....	19
ALLEGATO IV - Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso.....	21
ALLEGATO V - Istruzioni operative per le classi ad indirizzo musicale	22
ALLEGATO VI - LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA - Scuola Secondaria di Primo Grado.....	24
ALLEGATO VII - Suggerimenti per genitori/tutori.....	25

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli alunni, le famiglie, il Dirigente Scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il presente Regolamento è parte integrante del DVR, ed è un allegato al Regolamento di Istituto.
3. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).
4. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
5. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per gli alunni con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente Scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.
3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà e controllerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché
 - a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, compilando il registro delle pulizie/sanificazioni;
 - b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, mentre le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre saranno sanificati ad ogni cambio di gruppo classe dagli alunni che entrano, mentre nelle palestre sarà fatto dagli alunni prima dell'uscita;
 - c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
 - d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
 - e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte degli alunni.

Art. 3 – Premesse

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall’interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione;
- b) sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- c) per “sanificazione” si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- d) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi¹. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure con i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- e) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell’olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- f) per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un’altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell’insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
 - tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
 - restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l’uso di mascherine;
 - viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- g) per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 i soggetti deputati ad imporre la misura della quarantena, la sua durata e i protocolli specifici sono identificati da norme Statali e Regionali;
- h) per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per

¹ È stato evidenziato che il rischio di contagio attraverso i *droplet* o attraverso la via aerea prevale rispetto a quello mediante contatto con le superfici o oggetti contaminati (Rapporto ISS n. 12 del 20 maggio 2021)

il SARS-CoV-2 i soggetti deputati ad imporre la misura dell'isolamento fiduciario, la sua durata e i protocolli specifici sono identificati da norme Statali e Regionali;

Art. 4 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedono agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza, di rispettare le seguenti prescrizioni:

a) tranne per i bambini e le bambine della scuola dell'infanzia e gli alunni con Bisogni Educativi Speciali che presentino una qualche difficoltà adeguatamente certificata nei confronti dell'uso della mascherina, tutti devono indossare sempre la mascherina chirurgica anche in situazioni statiche - disposizioni complete circa l'uso della mascherina nei locali scolastici sono declinate nell'ALLEGATO I del presente Regolamento - a meno che il dato epidemiologico, le conoscenze scientifiche, i differenti trend epidemiologici locali/regionali permettano il CTS ad esprimersi diversamente;

b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;

c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto Superiore di Sanità, Organizzazione Mondiale della Sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici i docenti e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio. Qual ora il clima lo consenta è preferibile lasciare le finestre e le porte aperte.

3. La Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda Sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque sia in quarantena preventiva o isolamento fiduciario o provenga da zone a rischio che prevedono un periodo di quarantena.

3. L'ingresso a scuola degli alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola covid19@icpiazzawinckelmann.edu.it della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. Per accedere all'Istituto chiunque – tranne bambini, alunni e studenti di questo Istituto - deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 anche nota come GREEN PASS (certificato verde). La norma a tale riguardo definisce al contempo un obbligo di “possesso” e un dovere di “esibizione” della certificazione verde COVID-19. Il Ministero della Salute disciplina la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 viene omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche. Il controllo del possesso del GREEN PASS del personale scolastico può essere attuato dal dirigente scolastico o da un suo delegato anche con la piattaforma del Controllo Semplificato del SIDI.

5. È istituito, e tenuto presso le reception delle quattro sedi dell'Istituto, un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data e dell'orario di accesso e del tempo di permanenza.

6. Previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, o di un suo delegato, prenotazione e calendarizzazione, l'accesso di: esperti esterni, terapisti, tirocinanti, lettori, fornitori, maestranze, visitatori (genitori/tutori) è consentito solamente nei casi di progettazione didattica (progetti PTOF, PEI, PDP, Progetti di ambito o rete, Ministeriali), esplicitato in convenzioni, e/o nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale e/o operativa ed è subordinato: a) al possesso ed esibizione della certificazione verde COVID-19 anche nota come GREEN PASS (certificato verde); b) alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

7. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

8. È comunque obbligatorio

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

8. il datore di lavoro di maestranze che a vario titolo operano nella scuola (es. OEPA, manutentori, fornitori, etc.) dovrà informare immediatamente il Dirigente Scolastico scrivendo a covid19@icpiazawinckelmann.edu.it nel caso un suo dipendente abbia lavorato all'interno dei locali della scuola nelle 48 ore precedenti all'insorgere di sintomi covid compatibili o di un tampone positivo al tampone COVID-19. Il datore di lavoro e il Dirigente Scolastico dovranno collaborare con il Dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

9. È vietato l'accesso nei locali scolastici ai genitori e/o ai loro delegati; sempre nel rispetto di quanto indicato nell'Art. 5.6, fanno eccezione i genitori/tutori degli alunni della scuola dell'infanzia e degli alunni diversamente abili, con l'accortezza che un solo adulto può accedere insieme al minore; fanno altresì eccezione i genitori convocati dalla scuola.

Art. 6 - Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza.

2. Gli alunni, in modo proporzionale alla loro età/maturità, sono invitati a monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri-scanner e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto Educativo di Corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto il perdurare dell'emergenza sanitaria sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente Scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza su richiesta dei docenti o dei genitori nei periodi calendarizzati dalla scuola, richiesta da inoltrarsi via registro elettronico e/o via mail istituzionale, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

7. Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario, quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

8. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di Prevenzione Territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7 - Transiti durante le attività didattiche

A ciascuna classe/sezione è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente Scolastico. Tutte le sedi comprendono un numero di aule didattiche sufficiente per contenere le classi.

L'organizzazione dello spazio in ogni aula ha richiesto un attento lavoro e un'accurata attenzione al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

1. Nei corridoi e nel cortile sono assegnati, su determina del Dirigente Scolastico, dei canali di ingresso e di uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

2. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascuno rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

3. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dall'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina:

- in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- nei locali della mensa;
- negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- ai servizi igienici.

4. Gli alunni durante gli intervalli restano in aula o si recano all'aperto seguendo le istruzioni dei docenti e rispettando la calendarizzazione definita dalle circolari dedicate. Per consumare la merenda o bere debbono comunque essere tutti seduti al loro posto, poi, indossando la mascherina possono anche alzarsi, sotto la vigilanza degli insegnanti, purché mantengano comunque il distanziamento fisico indicato dalle norme.

Art. 7a - Scuola dell'infanzia

I bambini della Scuola dell'Infanzia sono esonerati dall'uso di dispositivi di protezione delle vie aeree. Rimane "raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori e il personale scolastico in generale), nonché particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico medesimo, che rimangono quelli previsti per l'a.s. 2020/2021".

Per le sezioni della scuola dell'infanzia a tempo normale (cioè non a tempo pieno) non è possibile offrire il servizio di refezione scolastica e posticipare l'uscita.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni

In modo organizzato e normato da apposite circolari, saranno utilizzati in entrata e uscita tutti gli accessi disponibili, in particolare:

Per la Scuola Secondaria di 1°:

- Piazza Winckelmann n. 19
- Piazza Winckelmann n. 20

- Via Lanciani n. 51
- Via Marliano

Per la Scuola Primaria plesso Brasile

- Via Lanciani n. 45
- Via Lanciani n. 51

Per la Scuola Primaria plesso patronato San Giuseppe

- Via Nomentana 343. Le classi del piano terra utilizzeranno le porte finestre per accedere internamente.

Per la Scuola dell'infanzia plesso protettorato San Giuseppe

- Via Nomentana 343
- Via di Santa Costanza 53

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è normato dalle dettagliate circolari che saranno di volta in volta pubblicate sul sito ed inviate sul Registro Elettronico - sezione Comunicazioni. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campanella di ingresso, rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina, sia all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare i giardini, i cortili e i parcheggi interni, sia negli spazi antistanti.

2. Al suono della campanella di ingresso gli alunni devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso previsti per ciascun settore, in maniera rapida e ordinata rispettando il distanziamento fisico. Non È consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici. Gli ingressi saranno contingentati e non sarà assolutamente consentito entrare con alunni appartenenti ad altre classi/sezioni. Gli accessi diversi da quello primario saranno chiusi allo scadere dell'orario stabilito.

3. Una volta raggiunta la propria aula, gli alunni sanificano le mani con il gel posto sulla cattedra e prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina e procedono come sopra specificato. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

4. A partire dalla campanella di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. Fino a quando i collaboratori scolastici non saranno numericamente adeguati, i docenti incaricati della vigilanza (i docenti della prima ora di lezione) dovranno andare sull'ultimo gradino delle scale che consentono l'accesso nella scuola per sovrintendere alle operazioni di ingresso degli alunni della propria classe. Solo quando le operazioni di accesso all'edificio scolastico si svolgeranno in modo corretto, agli studenti e alle studentesse più grandi sarà consentita la salita autonoma.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata durante la quale gli alunni devono rispettare il distanziamento fisico. Anche i turni di uscita saranno disciplinati da apposite circolari.

ART. 8 a - RITARDI

Non è possibile, in questa fase emergenziale, permettere l'ingresso fuori orario.

In via del tutto eccezionale, quando gli orari saranno definitivi, si indicheranno finestre orarie in cui, gli alunni potranno accedere.

Qualora si constati che l'eccessivo numero di alunni in ritardo compromette la sicurezza, saranno riviste in modo più restrittivo queste disposizioni.

ART. 8 b - Uscite anticipate

La situazione eccezionale rende estremamente problematico prevedere la possibilità di uscita anticipata. A questo proposito si chiede ai genitori di limitare il più possibile le richieste per necessità inderogabili².

Per garantire le misure di sicurezza, nel caso non fosse realmente possibile evitarle, sarà necessario per la sede della scuola dell'infanzia di Nomentana

- comprendere che la scuola non potrà autorizzare più di 5 richieste di uscita anticipata ad alunno nell'arco dell'anno scolastico.
- richiedere l'uscita anticipata con un anticipo di tre giorni lavorativi (necessari a organizzare i turni di lavoro del personale addetto alla sorveglianza), scrivendo una mail alla referente di plesso, maria.bartoli@icpiazzawinckelmann.edu.it
- usufruire esclusivamente della finestra oraria che sarà indicata.

per la sede della scuola primaria di Nomentana

- comprendere che la scuola non potrà autorizzare più di 5 richieste di uscita anticipata ad alunno nell'arco dell'anno scolastico.
- richiedere l'uscita anticipata con un anticipo di tre giorni lavorativi (necessari a organizzare i turni di lavoro del personale addetto alla sorveglianza), scrivendo una mail alla referente di plesso, eleonora.raponi@icpiazzawinckelmann.edu.it
- usufruire esclusivamente della finestra oraria che sarà indicata.

per la sede della scuola primaria di via Lanciani

- comprendere che la scuola non potrà autorizzare più di 5 richieste di uscita anticipata ad alunno nell'arco dell'anno scolastico.
- richiedere l'uscita anticipata con un anticipo di tre giorni lavorativi (necessari a organizzare i turni di lavoro del personale addetto alla sorveglianza), scrivendo una mail alla referente di plesso, rosa.ferrari@icpiazzawinckelmann.edu.it

per la sede della scuola secondaria

- comprendere che la scuola non potrà autorizzare più di 5 richieste di uscita anticipata ad alunno nell'arco dell'anno scolastico.
- richiedere l'uscita anticipata con un anticipo di tre giorni lavorativi (necessari a organizzare i turni di lavoro del personale addetto alla sorveglianza), scrivendo una mail alla referente di plesso, chiara.costanzo@icpiazzawinckelmann.edu.it

Eventuali richieste di deroga a questa procedura, dovranno essere rivolte esclusivamente al Dirigente Scolastico o al suo sostituto, e dovranno - proprio perché i flussi non previsti rappresentano una minaccia alla sicurezza - rappresentare un caso di assoluta eccezionalità.

² Deroghe alle disposizioni circa i limiti imposti alle uscite anticipate saranno autorizzate, previa produzione di certificazione idonea, agli alunni con B.E.S. che devono sottoporsi a specifiche terapie e agli alunni che praticano sport agonistici riconosciuti dal C.O.N.I.

Qualora si constati che per l'eccessivo numero di richieste sia compromessa la sicurezza saranno riviste in modo più restrittivo queste disposizioni.

Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata negli aggiornamenti del DVR e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, di 2 metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre. Tutte le mattine è bene che gli alunni entrando in classe si abituino a sanificare il proprio banco, questo non perché il personale potrebbe non averlo fatto, ma per abituare tutti ad una corresponsabilità nei confronti di ciò che è loro affidato. I docenti entrando in classe sanificheranno la cattedra ed il PC.

2. Ciascun docente prima di prendere o dare qualunque oggetto (gesso, cancellino, foglio protocollo, quaderno...) agli alunni dovrà igienizzarsi le mani e, al termine, igienizzarle nuovamente, sebbene "le attuali evidenze scientifiche suggeriscano che la trasmissione attraverso superfici contaminate non contribuisca in maniera prevalente alle nuove infezioni" (Rapporto I.S.S. n. 12).

3. Gli alunni non dovranno per nessun motivo condividere materiale o cibo.

4. Nei limiti delle disponibilità, gli insegnanti sono invitati, nelle giornate di bel tempo, a usare gli spazi esterni e programmare uscite didattiche in parchi e ville.

5. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

6. Gli alunni che suonano lo strumento musicale devono avere la mascherina durante tutta la lezione. Suonare uno strumento è un'attività dinamica e non deve essere mai tolta durante tutta la permanenza nell'aula. devono arrivare in classe con la mascherina chirurgica ben calzata, coprendo bene naso e bocca. Dovranno disinfettare le mani prima di suonare e anche lo strumento prima e dopo aver suonato. I fiati e il coro, fino a specifiche disposizioni delle autorità competenti, non potranno esercitarsi in aula, poiché il Rapporto I.S.S. Covid - 19 n.12 conferma che: "la trasmissione per via aerea rappresenta una delle tre vie di contagio dell'infezione da SARS-CoV-2. Infatti, oltre alla trasmissione indiretta da contatto con le superfici (fomiti) e a quella diretta attraverso le goccioline grandi (droplet, diametro superiore a circa 100 µm) (5) soggette dalla gravità unicamente a traiettorie balistiche, vi è evidenza scientifica di trasmissione attraverso l'aerosol (goccioline di diametro variabile da frazioni di micrometri a circa 100 µm) che, anche a causa della evaporazione in ambiente, riescono a galleggiare in aria un tempo sufficiente per essere inalate anche a distanza dalla fonte (soggetto) che le ha emesse".

7. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la smart TV e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2,50 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato sulle planimetrie del DVR e non deve essere modificato. Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra gli alunni.

8. Durante le attività in aula e in laboratorio gli alunni non possono togliere la mascherina.

9. Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive il CTS prevede modalità diverse a seconda del colore della Regione. In zona bianca all'aperto, gli alunni possono togliere la mascherina, salvo garantire il distanziamento interpersonale di almeno due metri; all'aperto sono possibili anche le attività di squadra, in palestra deve essere garantita l'adeguata aerazione dei locali e andranno privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione si svolgono solo attività di tipo individuale, sia in palestra che all'aperto. Le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati. Per le lezioni di educazione fisica della Scuola Secondaria di primo grado occorre fare riferimento all'allegato VI.

10. In accordo al DL 111 del 06/08/2021 l'uso della mascherina non è previsto per le attività sportive. Le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto non prevedono l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, ma l'obbligo di distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività al chiuso oltre al distanziamento interpersonale di due metri si richiede anche adeguata aerazione. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti e gli alunni sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale.

11. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Sarà bene che il docente coordinatore individui, in ciascuna classe, gli alunni incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

12. Non si potranno portare giocattoli propri. Inoltre, il materiale ludico sarà assegnato in maniera esclusiva a specifici gruppi/sezioni.

13. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Art. 10 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone o sanificarle con l'apposito gel. Per evitare sprechi e il rischio di rendere scivoloso il pavimento, nella Scuola dell'Infanzia e nella Primaria il sapone sarà distribuito dal personale della scuola.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici avrà cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di tirare lo sciacquone. Prima di uscire si laverà le mani nuovamente con acqua e sapone e poi se le disinfetterà con il gel igienizzante che si trova in classe.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, avrà cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i

collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo.

Art. 11 - Mensa

Per la mensa sarà rispettato il protocollo previsto dal Comune di Roma.

Art. 12 - Iscrizioni durante l'anno scolastico

Le iscrizioni saranno accolte esclusivamente per quelle classi/sezioni che non hanno raggiunto la capienza massima prevista dal DVR in ottemperanza alle disposizioni di distanziamento anti Covid. Comunque, poiché la capienza corrisponde a quella prevista dalla normativa antincendio (D.M. 26 agosto 1992), terminata l'emergenza sanitaria, il dirigente scolastico derogherà solo per una unità a classe, esclusivamente se la richiesta riguarderà alunni provenienti da altra regione/stato e domiciliati nel II Municipio.

Art. 13 - Riunioni ed assemblee

1. Le riunioni saranno svolte preferibilmente a distanza; quelle che dovranno necessariamente tenersi in presenza dovranno svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento e delle modalità di accesso (Art. 5.6).
2. Durante tali riunioni le persone presenti non possono comunque togliere la mascherina anche se rispettando con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
3. Per tutto l'anno scolastico 2021/2022 sono sospese le assemblee dei genitori.

Art. 14 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Gli alunni e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno), di alimenti né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che gli alunni valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli uffici, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici sono tenuti a compilare quotidianamente il Registro dematerializzato delle pulizie/sanificazioni.

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo la pulizia con un detersivo neutro. La sanificazione straordinaria va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura; deve essere effettuata applicando le stesse procedure e utilizzando gli stessi prodotti già previsti per la sanificazione ordinaria in ambiente chiuso. Potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per le attività di sanificazione ordinaria.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici, quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.

4. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detersivi spray disponibili accanto alle postazioni.

5. Le tastiere e i mouse dei computer delle aule, dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati all'inizio di ogni lezione e alla fine della giornata. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati solo al termine delle lezioni. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, bisogna assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche, guanti monouso e camici da lavoro. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori. Per i collaboratori che sanificano un ambiente perché vi ha soggiornato un soggetto positivo propongo FFP2 senza valvola, visiera, camice monouso, guanti in nitrile.

Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

Sarà rispettato il protocollo previsto dal Ministero della salute così come recepito della Asl RM 1.

I protocolli specifici saranno pubblicati sul sito della scuola e costantemente aggiornati.

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio

domicilio. Nel caso i sintomi riguardino un alunno o un'alunna, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri e dovrà indossare una maschera tipo FFP2.

2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la Scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Inoltre, la Scuola avverte le autorità sanitarie competenti.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola.

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del referente COVID preposto, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti come da circolare del Ministero della Salute dell'11.08.2021 in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Art. 17 - Gestione dei lavoratori e degli alunni fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o di una condizione di immunodepressione, dovuta anche a patologia COVID-19, o di esiti di patologie oncologiche o di svolgimento di terapie salvavita o comunque di comorbilità che possono caratterizzare un maggiore rischio. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore, come esplicitato nella circolare dedicata.

2. Per alunni fragili si intendono gli alunni esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di Prevenzione Territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata, così come esplicitato nella circolare dedicata.

Art. 18 Allegati al presente Regolamento e parte integrante dello stesso

- Allegato I – Uso della mascherina nei locali scolastici: obblighi, deroghe e protocolli
- Allegato II – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato III – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici
- Allegato IV - Istruzioni per lo smaltimento
- Allegato V - Istruzioni operative per le classi ad indirizzo musicale
- Allegato VI - Lezioni di educazione fisica - Scuola Secondaria di Primo grado
- Allegato VII - Suggerimenti per genitori/tutori alunni/e

ALLEGATO I – Uso della mascherina nei locali scolastici: obblighi, deroghe e protocolli

Fino al perdurare della pandemia, o fino a contraria indicazione della scrivente, in ottemperanza alla normativa vigente, il personale e gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado di questo Istituto Comprensivo di Piazza Winckelmann, indossano la mascherina chirurgica, anche in condizione di staticità (da seduti).

Sono esclusi dal suddetto obbligo:

- i soggetti che stanno svolgendo attività sportiva;
- i soggetti che consumano i pasti, se tale consumo avviene in condizione statica e nel pieno rispetto delle disposizioni relative al distanziamento;
- i bambini della Scuola dell'infanzia;
- i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina che abbiano fatto richiesta a barbara.flori@icpiazawinckelmann.edu.it e conseguentemente abbiano ottenuto l'autorizzazione.

Per l'autorizzazione sarà necessario allegare alla domanda una certificazione medica che espliciti l'impossibilità all'uso della mascherina; i certificati non possono contenere altri dati sensibili del soggetto interessato (es. motivazione clinica della esenzione).

La mascherina deve rispettare le indicazioni del CTS, essere utilizzata correttamente, andare a coprire naso e bocca, essere ben aderente al naso, con ferretto sul naso e il lato colorato rivolto verso l'esterno. È vietato portare la mascherina al mento, al braccio o al polso. Questi dispositivi offrono protezione dalle contaminazioni per un tempo di 6/8 ore di utilizzo continuativo, terminato il quale, sono da eliminare. Prima di indossarla occorre lavare per 20 secondi le mani con sapone o sanificarle con gel igienizzante.

Gli alunni entrano negli edifici scolastici con una loro mascherina (chirurgica), una volta in classe quando riceveranno la mascherina, che sarà appoggiata sul banco dal docente - posta con la parte esterna sul banco sanificato - ripongono nello zaino, in un sacchetto sigillato quella personale, si sanificano le mani con il gel personale (si raccomanda l'utilizzo di una soluzione idro alcolica che rispetti le norme del CTS) e quindi indossano la mascherina data dalla scuola.

Il Ministero dovrebbe garantire una fornitura di mascherine chirurgiche trasparenti per le classi con alunni con disabilità sensoriale. Quando arriveranno saranno distribuite alle classi destinate con le modalità sopra descritte.

Durante il consumo dei pasti, quando il docente lo permette, gli alunni si tolgono la mascherina e la ripongono in un sacchetto sigillato (diverso dal quello della mascherina personale), si raccomanda di prestare, in tali circostanze, particolare attenzione alla distanza sociale e di non indugiare oltre il tempo necessario all'espletamento di tali attività che deve avvenire necessariamente in condizione statica.

All'interno degli edifici scolastici sono vietate le Mascherine ffp con valvola e le mascherine di comunità. La visiera non sostituisce la mascherina, al più può integrarla. Il personale scolastico può

indossare anche ffp1, ffp2 e ffp3 senza valvola di loro proprietà, con l'accortezza di cambiare quelle monouso.

Si ricorda che le mascherine ffp hanno sigla NR se non riutilizzabili, mentre quelle riutilizzabili sono identificabili dalla lettera R.

L'utilizzo della mascherina FFP2 da parte degli alunni è vietato, può essere concesso esclusivamente dal Dirigente Scolastico, o dal un suo delegato - a seguito di formale richiesta da inoltrare a - barbara.flori@icpiazawinckelmann.edu.it - corredata da specifico certificato medico. i certificati non possono contenere altri dati sensibili del soggetto interessato (es. motivazione clinica della esenzione).

L'autorizzazione all'uso della mascherina FFP2 ottenuta lo scorso anno scolastico si intende prorogata fino al 30 settembre 2021.

Gli alunni utilizzeranno le mascherine chirurgiche fornite dall'amministrazione scolastica, ma i genitori possono:

- richiedere l'autorizzazione all'uso di mascherine diverse utilizzando la modalità prevista per l'autorizzazione alle mascherine FFP2 esplicitata nel paragrafo precedente;
- organizzarsi per fornire alla propria classe mascherine chirurgiche di diversa qualità[1], a condizione che siano soddisfatte le seguenti clausole:

il rappresentante dei genitori dichiarare, assumendosene la responsabilità, l'impegno che i genitori della classe intendono assumersi (mail indirizzata a barbara.flori@icpiazawinckelmann.edu.it, oggetto mascherine classe.... Primaria/Secondaria; con esplicitato l'impegno, il nome e cognome dello scrivente e la firma autografa o digitale);

le mascherine siano fornite in pacchi ancora sigillati;

le mascherine siano esclusivamente chirurgiche[2];

le mascherine siano destinate a tutti gli alunni della classe, nessuno escluso;

la consegna sia concordata preventivamente con le docenti di classe;

la consegna sia continua nel tempo.

Per le classi che lo scorso anno hanno optato per la fornitura in proprio di mascherine, la consegna delle mascherine con tale modalità sarà prorogata al 30 settembre, poi sarà necessario produrre una nuova richiesta.

[1]

per le classi con alunni con disabilità sensoriale le mascherine chirurgiche potranno essere anche trasparenti

ALLEGATO II – Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- non è possibile togliere la mascherina se si condivide l'ufficio con altre persone;
- gli uffici devono essere frequentemente areati;
- sono da preferire comunicazioni da remoto
- nel caso sia imprescindibile la presenza del pubblico è necessario ricevere su appuntamento, scaglionando gli accessi;
- non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, sanificare spesso le mani facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- sanificare spesso le mani quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.).

ALLEGATO III – Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi disinfettando spesso le mani e facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Indossare i guanti monouso quando si sanifica o si pulisce qualche cosa, e quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.
- Ogni qual volta si tratta con soggetti potenzialmente infetti, è tassativo indossare, oltre mascherina, camice, visiera e guanti. I guanti dovranno essere smaltiti subito dopo (Allegato IV)

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;
2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti
4. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
5. Spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altre agenzie di spedizione,

si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- Indossare sempre in modo corretto mascherina³ e camice.
- Ciascun lavoratore dovrà avere a disposizione uno spazio adeguato per riporre effetti personali ed eventuali capi di abbigliamento;
- Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine;
- Procedere sempre alla pulizia approfondita dei locali, igienizzando in particolare telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Rispettare le disposizioni circa la gestione e lo smaltimento di mascherine e guanti monouso (Allegato IV)
- Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti;
- Per il lavoratore addetto alla reception: se ha il sospetto che qualcuno abbia toccato l'apparecchio provveda alla sanificazione dell'ambiente e si disinfetti accuratamente le mani con il gel, è necessario ad ogni cambio di turno igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante e la superficie della reception;
- A fine turno, il lavoratore indossi guanti nuovi e proceda al recupero degli effetti personali, e lasci la scuola senza attardarsi negli spazi comuni;
- Le collaboratrici e i collaboratori scolastici che devono recarsi presso l'ufficio postale o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza o qualsiasi altro servizio esterno, devono indossare la mascherina e, una volta ricevuta la corrispondenza da spedire, si rechino presso l'ufficio o l'agenzia individuata per la spedizione. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, lavino le mani o le disinfettino con gel;
- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- Quando la mascherina monouso che si indossa diventa umida, va gettata e sostituita con una nuova.
- L'utilizzo dei prodotti disinfettanti deve essere sempre effettuato nel rispetto delle avvertenze riportate in etichetta o nella scheda dati di sicurezza ed è fondamentale non miscelare prodotti diversi per evitare la formazione di sostanze pericolose. Durante l'utilizzo di prodotti di sanificazione utilizzare anche la visiera oltre alla mascherina e il camice.

³ vedi Art. 4 comma b del presente Regolamento

ALLEGATO IV - Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso

Il presente allegato definisce il protocollo del corretto smaltimento dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), in uso al personale scolastico e discenti dell'IC "Piazza Winckelmann".

Le mascherine e i guanti monouso devono essere conferiti esclusivamente nei contenitori dedicati al loro smaltimento chiaramente identificati dall'infografica a lato.

I contenitori sono tali da garantire un'adeguata aerazione per prevenire la formazione di potenziali condense e conseguente potenziale sviluppo di microrganismi.

Sono stati posizionati in modo da essere adiacenti ad ogni ingresso/uscita, in modo da essere posti in luoghi con adeguato ricambio di aria e comunque al riparo da eventi meteorici.

La frequenza di ricambio dei sacchi interni ai contenitori dipenderà dal numero di mascherine e guanti monouso utilizzati quotidianamente.

Il prelievo del sacco di plastica contenente i rifiuti in oggetto dovrà avvenire solo dopo chiusura dello stesso e ad opera di personale addetto. Si raccomanda che, prima della chiusura del sacco, il personale dedicato provveda al trattamento dell'interno del sacco mediante spruzzatura manuale (es. 3-4 erogazioni) di idonei prodotti sanificanti.

I sacchi opportunamente chiusi con nastro adesivo o lacci saranno da conferire come rifiuti urbani indifferenziati .

Nel caso fosse necessario cestinare tali dispositivi in ambienti lontani dai contenitori dedicati, sarà obbligatorio prima di conferirli nel cestino dedicato ai rifiuti indifferenziati, sigillarli dentro un sacchetto.

Per quanto riguarda lo smaltimento delle visiere o occhiali para-schizzi, si precisa che gli stessi sono dispositivi riutilizzabili più volte, in quanto facilmente pulibili e sanificabili, pertanto il loro smaltimento sarà di gran lunga meno frequente, ma può avvenire nelle modalità sopra descritte.



ALLEGATO V - Istruzioni operative per le classi ad indirizzo musicale

ACCESSO ALLE AULE DI STRUMENTO

1. Gli alunni entreranno a scuola autonomamente secondo l'orario prestabilito e raggiungeranno l'aula dove li attenderà il docente di strumento.
2. A ogni ingresso e uscita è **OBBLIGATORIO** igienizzarsi le mani nella colonnina col dispenser, situata all'ingresso della scuola.

NORME PER LO SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI INDIVIDUALI DI STRUMENTO E PER LE LEZIONI DI TEORIA E LETTURA DELLA MUSICA

1. Durante lo svolgimento della lezione individuale si osserverà un distanziamento di due metri tra docente e alunno. I **DOCENTI E GLI ALUNNI** che suonano lo strumento musicale devono avere la mascherina durante tutta la lezione. Suonare uno strumento è un'attività dinamica e non deve essere mai tolta durante tutta la permanenza nell'aula. devono arrivare in classe con la mascherina chirurgica ben calzata, coprendo bene naso e bocca. Dovranno disinfettare le mani prima di suonare e anche lo strumento prima e dopo aver suonato. Durante le lezioni di flauto è previsto l'utilizzo di un pannello barriera in plexiglass[1], il docente dovrà comunque utilizzare sempre la mascherina e tenersi a 2 metri di distanza dal plexiglass.
2. Gli alunni che seguono la lezione, ma non sono direttamente coinvolti, assisteranno alla stessa dal proprio banco monoposto; i banchi saranno disposti in modo tale da permettere a tutti i compagni di seguire la lezione mantenendo nel contempo il distanziamento di un metro, come previsto dalla normativa generale.
3. Gli alunni di pianoforte, durante la lezione di un compagno, se l'insegnante lo riterrà opportuno, potranno esercitarsi su un'altra tastiera; diversamente dovranno restare seduti al proprio posto.
4. Lo strumento musicale, gli spartiti e tutti gli accessori (poggia piede, accordatore, metronomo, matita, penna gomma, panni per la pulizia dello strumento, ecc.) sono **STRETTAMENTE PERSONALI**.

Pertanto qualora l'alunno fosse sprovvisto dello strumento o dell'attrezzatura **NON** potrà svolgere la lezione ma potrà solo seguire quella dei compagni.

5. Gli alunni di flauto dovranno dotarsi di salviette monouso o panni/salviette lavabili, per raccogliere la condensa che si crea nello strumento; l'alunno provvederà a smaltire personalmente i panni riportandoli a casa.
6. Prima del termine di ogni lezione il docente **E L'ALUNNO PROVVEDERANNO AD IGIENIZZARE** tutte le superfici di contatto, prima di iniziare la lezione successiva: tastiere, pianoforti, leggio, banchi, sedie, sgabelli, barriera in plexiglass, ecc. prima di accompagnare gli alunni in classe, o all'uscita, e accogliere il gruppo successivo.

7. Il docente potrà intervenire durante la lezione, per particolari esigenze didattiche, anche con il contatto fisico con l'alunno, dopo comunque essersi igienizzato le mani e se necessario aver indossato, oltre che la mascherina, visiera e guanti. Anche prima di toccare lo strumento dell'alunno, ad esempio per accordarlo, o gli spartiti, il docente dovrà igienizzarsi le mani.

8. Per le lezioni di teoria e solfeggio gli alunni resteranno al proprio posto e utilizzeranno libri e quaderni personali. Qualora le condizioni di sicurezza lo consentano il docente potrà programmare alcune attività da svolgere negli spazi esterni della scuola.

ESERCITAZIONI DI MUSICA DI INSIEME

Le esercitazioni di musica di insieme potranno svolgersi, se le condizioni epidemiologiche lo permetteranno, solo per piccoli gruppi di alunni della stessa classe (fino a un massimo di sei) e sempre mantenendo il distanziamento personale e nel pieno rispetto delle norme previste per le lezioni.

ESECUZIONI PUBBLICHE

Finché le condizioni di sicurezza non permetteranno le manifestazioni alla presenza del pubblico, si predisporranno elaborati multimediali che documenteranno il risultato del lavoro svolto con gli alunni.

[1] *La scuola sta procedendo all'acquisto, fino a che questo non sarà installato nell'aula dedicata i fiati non potranno essere utilizzati.*

ALLEGATO VI - LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA - Scuola Secondaria di Primo Grado.

1. Per tutto il perdurare dell'emergenza Covid, le lezioni di educazione fisica della Scuola secondaria di primo grado si svolgeranno esclusivamente negli spazi esterni (campi sportivi della scuola e villa Blanc)
2. Utilizzo dei cellulari:
 - a. circa l'uso dei cellulari, anche durante le lezioni di educazione fisica si applicheranno le indicazioni del regolamento di istituto: "I telefoni cellulari, smartphone o dispositivi analoghi non devono essere usati, i genitori/tutori che autorizzano i figli a portarli, devono assicurarsi che i minori custodiscano gli stessi come oggetti personali, spenti e non visibili, e che siano consapevoli delle responsabilità che tale possesso comporta. La scuola, pur esercitando un'attenta vigilanza, non risponde di eventuali ammanchi, smarrimenti o guasti di tali dispositivi."
3. Durante tutti gli spostamenti all'interno e all'esterno dell'edificio scolastico gli alunni devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento.
4. Durante la lezione, gli alunni potranno togliere la mascherina, che sarà conservata a loro cura (riposta in bustina/contenitore apposito) e **DOVRANNO SEMPRE MANTENERE IL DISTANZIAMENTO.**
5. Arrivati al campo sportivo, i ragazzi dovranno sanificare le mani.
6. Durante la lezione sarà necessario rispettare la segnaletica presente sui campi da gioco, predisposta dagli insegnanti, al fine di mantenere il distanziamento.
7. Per l'utilizzo degli attrezzi (palloni, funicelle, coni, coppelle, vortex, etc.), sarà necessario igienizzare preventivamente, sia le mani che l'attrezzo, e sarà a cura di ogni singolo alunno su indicazione dell'insegnante.
8. L'abbigliamento indossato dovrà essere adatto alla pratica sportiva (tuta e scarpe da ginnastica adatte).
9. Al termine delle lezioni, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito previo permesso accordato dall'insegnante. Sarà possibile cambiare la maglietta nel rispetto di tempi brevi, per permettere a tutti l'utilizzo dei servizi igienici visto che il nuovo orario è articolato su ore giornaliere di 50 minuti. I collaboratori presenti al piano avranno cura di monitorare l'afflusso per evitare perdite di tempo e assembramenti.

ALLEGATO VII - Suggerimenti per genitori/tutori

Indicazioni di sicurezza

- Controllare il/la figlio/figlia ogni mattina per evidenziare segni di malessere. Con ha una temperatura superiore a 37,5 gradi non può andare a scuola.
- Assicurarsi che non abbia mal di gola o altri sintomi (tosse, diarrea, mal di testa, vomito o dolori muscolari). Se non è in buona salute non può andare a scuola.
- Se ha avuto contatto con un caso COVID-19, non può andare a scuola. Seguire con scrupolo le indicazioni della Sanità sulla quarantena.
- Se non è stato già fatto, informare la scuola su quali persone contattare in caso il/la figlio/a non si senta bene a scuola: Nomi, Cognomi, telefoni fissi o cellulari, luoghi di lavoro, ogni ulteriore informazione utile a rendere celere il contatto.
- A casa, far praticare le corrette tecniche di lavaggio delle mani, soprattutto prima e dopo aver mangiato, starnutito, tossito, prima di applicare la mascherina e spiegare perché è importante.
- Fornire una bottiglietta di acqua (o una borraccia) identificabile con nome e cognome, con pennarello indelebile, oppure apponendo etichette preparate a casa.
- Sviluppare le routine quotidiane prima di andare a scuola, ad esempio stabilendo con esattezza le cose da mettere nello zaino al mattino (come disinfettante personale per le mani e una mascherina in più) e i materiali scolastici necessari per quel giorno.
- Evitare di condividere oggetti con altri studenti, tra cui bottiglie d'acqua, dispositivi, strumenti di scrittura, libri, ...

Ribadire le precauzioni da prendere a scuola:

- Lavare e disinfettare le mani più spesso.
- Mantenere la distanza fisica dagli altri studenti.
- Indossare la mascherina.

Comunicazioni scuola/famiglia

- Informarsi su come la scuola comunicherà alle famiglie un eventuale caso di contagio da COVID-19 e sulle regole che in questi casi verranno seguite.
- Informarsi attentamente sulla procedura da seguire per comunicare alla scuola eventuali contagi (anche di altri membri della famiglia)

Pianificare e organizzare il trasporto per e dalla scuola

- In caso di utilizzo di un mezzo pubblico (treno, autobus, trasporto scolastico) raccomandare di indossare sempre la mascherina, di non toccarsi il viso con le mani senza prima averle prima disinfettate.
- Analogamente se accompagnato da genitori di propri compagni di scuola, spiegare che vanno sempre seguite le regole: mascherina, distanziamento, pulizia delle mani.
- Informarsi sulle regole adottate dalla scuola per l'educazione fisica e le attività libere (ad esempio, la ricreazione) e sulle regole della mensa, chiedendo di rispettarle con scrupolo.
- Fornire almeno una mascherina di ricambio nello zaino, chiusa in un contenitore.
- Allenare a togliere e mettere la mascherina toccando soltanto i lacci.
- Spiegare che a scuola potrebbe incontrare dei compagni che non possono mettere la mascherina. Di conseguenza deve mantenere la distanza di sicurezza, deve tenere la mascherina e seguire le indicazioni degli insegnanti.
- Fornire un contenitore (ad es. un sacchetto richiudibile etichettato) da portare a scuola per riporre la mascherina quando si mangia; assicurarsi che sappia che non deve appoggiare la mascherina su qualsiasi superficie, né sporcarla.
- Preparare al fatto che la scuola avrà un aspetto diverso (ad es. banchi distanti tra loro, insegnanti che mantengono le distanze fisiche e indossano la mascherina, possibilità di stare in classe a pranzo).

Suggerimenti aggiuntivi per le famiglie di alunni con disabilità

Problemi di salute in relazione al contagio

- Accertarsi con il neuropsichiatra e con i medici curanti se le condizioni del/della figlio/a (ad esempio per facilità al contagio, per problemi con gli eventuali farmaci, per problemi comportamentali, ...) presenta particolari complessità rispetto al rischio da COVID-19, tali da rendere necessarie soluzioni specifiche per lui.
- In presenza di particolari complessità in caso di soccorso a scuola, far predisporre dai suoi curanti delle indicazioni che dovranno essere comunicate sia alla scuola sia al 118, in modo che ciascuno sappia come deve intervenire, evitando conseguenze ancora più gravi.
- In caso di problemi di abbassamento delle difese immunitarie o problemi di salute che non gli consentono di stare a scuola in presenza di aumentato rischio di contagio, fatti rilasciare dai curanti apposita certificazione, presentala a scuola chiedendo che si predispongano percorsi di Didattica Digitale Integrata e di istruzione domiciliare, da attivare in caso di necessità.

Uso dei dispositivi di protezione individuali

- Se il/la figlio/a non può utilizzare né mascherine, né visiera trasparente, preparare al fatto che le useranno tutte le persone intorno a lui: compagni (tranne che all'infanzia) docenti ed educatori. Il personale della scuola deve essere protetto dal contagio come ogni lavoratore.
- In caso di sordità e necessità di leggere le labbra è bene chiedere alla scuola di fornire a lui e alla classe mascherine con il frontalino trasparente.

Esigenze diverse

- Se, nonostante l'organizzazione scolastica, il curante ritiene si debbano adottare provvedimenti speciali per il contenimento del rischio di contagio (ad esempio, per l'accesso ai locali scolastici, per uscire sul territorio, per gli intervalli, per la mensa, per l'educazione fisica, ...), occorre che questi vengano attestati e presentati alla scuola per concordare, secondo il principio del legittimo accomodamento, quanto possibile organizzare.